

## STELLENBESCHREIBUNG

### AUSSENDIENSTMITARBEITER\*IN

südl. Niederösterreich, Steiermark, Kärnten, Osttirol

#### MISSION

Kundenmanagement und kommerzielle Aktivitäten für das Ihm/Ihr zugewiesene geografische Gebiet, um vorgegebene Vertriebsziele nachhaltig und effizient zu erreichen.

#### VERANTWORTLICHKEITEN

- Zentraler Ansprechpartner unserer Kunden für einen exzellenten Kundenservice
- Effektive Problemlösung verbunden mit hohem Kundennutzen
- Verantwortung für die im Vorfeld festgelegten Vertriebs- und Umsatzziele.
- Effektive, selbstständige Planung und Organisation im Verkaufsgebiet.
- Organisation und Durchführung von Kundenbesuchen und Kundenveranstaltungen gemeinsam mit dem Marketing
- Enge Zusammenarbeit mit dem Office
- Identifizierung neuer Geschäftsmöglichkeiten: Pflege und Ausbau von bestehenden und potenziellen Kundenkontakten und Entscheidungsträgern
- Repräsentation des Unternehmens auf Veranstaltungen und Kongressen
- Aktive Beobachtung des Wettbewerbs, der Markt- und Preisentwicklung im generellen um auf etwaige Trends/ Gegebenheiten zu reagieren.
- Kontinuierliche Pflege des CRM-Systems.
- Erstellung sowie fristgerechte Einreichung der vom Unternehmen geforderten Unterlagen/Reports.

#### PROFIL

- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit (mündlich, schriftlich) sowie Grundkenntnisse der engl. Sprache
- Vertriebserfahrung im Bereich der Tiergesundheit sind von Vorteil
- Grundlegende Computerkenntnisse, Beherrschen von Microsoft Office (Word, Power Point und Excel).
- Erfahrungen in der Geflügel-, Schweine- oder Wiederkäuerproduktion sind von Vorteil
- Fähigkeit, selbstständig und im Team zu arbeiten sowie ein hohes Maß an Verhandlungsgeschick
- 80% Reisetätigkeit
- Eine positive Grundeinstellung und ergebnisorientiertes Handeln
- Der Wohnort muss sich im Dienstgebiet befinden

#### WIR BIETEN

- **Kollektivvertragliches Fixgehalt / Vollzeit / mit Überbezahlung**
- **Zusätzliche Provisionen**
- **Attraktive Sozialleistungen und ein freundliches Arbeitsumfeld**
- **Ein Dienstwagen steht auch zur privaten Nutzung zur Verfügung**
- **Frühester Beginn 01.04.2024**

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mailen Sie bitte bis 31.03.2024 an Frau Karola Schaible (Geschäftsführung) unter: [office@powervet.at](mailto:office@powervet.at)